



Aanbestedingsleidraad

TEN BEHOEVE VAN DE AANBESTEDING VAN:

Herinrichting Erasmusweg/van Goghstraat in
Reeuwijk-Brug

Door middel van een Nationaal Openbare procedure van een bestek op
basis van de Raw-systematiek met gunningcriteria Laagste Prijs

Aanbestedende Dienst : Gemeente Bodegraven-Reeuwijk

Datum : 09-09-2024
Versie : 2.0_definitief
Status : Definitief
Kenmerk : OPP-23-00177



Inhoud

1.	Omschrijving van de werkzaamheden	3
2	Aanbestedende dienst	3
3	Procedure	3
3.1	Algemeen	3
3.2	Klachtenregeling	4
3.3	Clusteren en percelen	4
3.4	De aanbestedingsdocumenten zijn	4
3.5	Planning	5
3.6	Contactpersoon bij inschrijver	6
3.7	Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden in de aanbestedingsstukken	6
3.8	Vertrouwelijkheid	6
3.9	Overige voorwaarden aanbestedingsprocedure	6
4	Nota van Inlichtingen	7
5	Inschrijving	7
5.1	Inschrijving	7
5.2	Mogelijkheden voor inschrijving	8
5.3	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	9
5.4	Uitsluitingsgronden	10
5.5	Geschiktheidseisen	11
5.6	Bewijsmiddelen	14
6	Aanbesteding	15
7	Beoordeling en gunning	15
7.1	Gunningscriterium	15
7.2	Inschrijfsom	16
7.3	Gunningsbeslissing	16
8	Contractuele voorwaarden	16
8.1	Opdrachtbrief	16
8.2	Indexering	17
8.3	Social Return On Investment (SROI)	17
8.4	Toepasselijk recht en geschillen	17
8.5	Overdracht rechten	17



1. Omschrijving van de werkzaamheden

Het uit te voeren werk is gelegen aan de Erasmusweg/van Goghstraat te Reeuwijk-Brug.

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- Het verrichten van opruimwerkzaamheden;
- Het uitvoeren van grondwerkzaamheden;
- Het verwijderen van funderingen;
- Het aanbrengen van rioleringen;
- Het aanbrengen van funderingsmaterialen;
- Het uitvoeren van bestratingswerkzaamheden;
- Het aanbrengen van groenvoorzieningen;
- Het uitvoeren van inrichtingswerken;
- Het uitvoeren van bijkomende werkzaamheden.

2 Aanbestedende dienst

College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk

Bezoekadres: Raadhuisplein 1, 2411 BD Bodegraven

Postadres: Postbus 401, 2410 AK Bodegraven

Contactpersoon:

De aanbestedende dienst wordt bij deze aanbesteding begeleidt door: het inkoopbureau van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk

De contactpersoon namens de aanbestedende dienst is:

Dhr. S. Wools

Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure dient digitaal te verlopen via TenderNed. Het benaderen van andere medewerkers van de aanbestedende dienst over deze aanbestedingsprocedure is niet toegestaan en kan leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

3 Procedure

3.1 Algemeen

Het betreft een Nationaal openbare procedure volgens hoofdstuk 2 van het aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW2016) en het inkoopbeleid van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk, voor het volgende werk:

Opdracht: Herinrichting Erasmusweg/van Goghstraat te Reeuwijk-Brug

Kenmerk: OPP-23-00177

Varianten worden geaccepteerd: Nee

De opdracht betreft een raamovereenkomst: Nee

De opdracht valt onder de overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): Nee

CPV classificatie: 45233141-9 Wegonderhoud
45236000-0 Aanbrengen van verhardingen
45233222-1 Bestratings- en asfalteerwerkzaamheden
45232440-8 Aanleggen rioleringsbuizen
77310000-6 Beplanten en onderhouden groengebieden



NUTS-code: NL 411

3.2 Klachtenregeling

Klachten met betrekking tot onderhavige Aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend bij de aanbestedende dienst via het e-mailadres:

aanbestedingen@bodegraven-reeuwijk.nl

Een klacht zal worden behandeld door een team dat niet direct betrokken is bij onderhavige Aanbestedingsprocedure. Van de inschrijver wordt verwacht dat hij de klacht in een zo vroeg mogelijk stadium indient. Het streven is om binnen 3 werkdagen schriftelijk te beoordelen naar aanleiding van een klacht.

Een inschrijver kan een klacht indienen over:

- De fase vóór de uiterste datum van aanmelding/inschrijving (designklacht) van een lopende aanbesteding;
- Een selectie- of gunningsbeslissing van een lopende aanbesteding.

Voor designklachten geldt dat als inschrijver tijdig een klacht indient, de aanbestedende dienst deze afhandelt voor de uiterste datum van de aanmelding/inschrijving van de aanbesteding. Indien de aanbestedende dienst een tijdig ingediende klacht niet voor de uiterste datum van aanmelding/inschrijving kan afhandelen, verschuift de aanbestedende dienst de uiterste datum van aanmelding/inschrijving.

Voor klachten over de selectie beslissing/gunningsbeslissing geldt dat de aanbestedende dienst de gehanteerde termijn van 20 kalenderdagen opschort indien dit nodig wordt geacht.

3.3 Clusteren en percelen

De opdracht is geclusterd en er is geen opdeling in percelen. De aanbestedende dienst is van mening dat de voorgeschreven werkzaamheden GWW gerelateerd zijn. Het betreft geïntegreerde werkzaamheden die gebruikelijk worden gecombineerd en die vanwege lastige afstemming en beperkte werkruimte niet afzonderlijk van elkaar kunnen worden aanbesteedt en uitgevoerd. Door het clusteren wordt de markt niet beperkt.

De werkzaamheden zijn in het gehele werkgebied hetzelfde. Door het gehele werk door één (1) inschrijver te laten uitvoeren is door een optimale afstemming van de planning van de werkzaamheden de overlast voor de omgeving zo gering mogelijk. Het opdelen in percelen ligt mede om deze reden niet voor de hand. Door de verantwoordelijkheid voor het gehele werk bij één (1) partij neer te leggen zal de kwaliteit van de verschillende werkzaamheden toenemen.

3.4 De aanbestedingsdocumenten zijn

De onderstaande aanbestedingsdocumenten en bijlagen behoren bij deze aanbestedingsprocedure:

- De aanbestedingsleidraad "Herinrichting Erasmusweg/van Goghstraat Reeuwijk-Brug met kenmerk OPP-23-00177;
- Het RAW bestek met kenmerk 120908.OR.B24.001;
 - Inschrijvingsbiljet (in bestek);
 - Inschrijvingsstaat (in bestek);
- Uniform Europees Aanbestedingsdocument;



Bijlagen:

- | | |
|-----------------|--|
| 1. Bijlage 3: | Veiligheids- en gezondheidsplan (ontwerpfase); |
| 2. Bijlage 4: | Grondbalans; |
| 3. Bijlage 5: | Verkenkend milieukundig en bodemonderzoek; |
| 4. Bijlage 6: | Funderingsgegevens; |
| 5. Bijlage 7: | Groenplan; |
| 6. Bijlage 8: | Boom Effect Analyse; |
| 7. Bijlage 9: | LIOR Bo-Re; |
| 8. Bijlage 10: | Voorwaarden Kabels en Leidingen; |
| 9. Bijlage 11: | KLIC gegevens; |
| 10. Bijlage 12: | Proefsleuven; |
| 11. Bijlage 13: | Productinformatie MultidrainPlus; |
| 12. Bijlage 14: | Productblad HL-BVB grastegelfundatie 70-45; |
| 13. Bijlage 15: | Productblad HL-BVB grastegelfundatie 60-40; |
| 14. Bijlage 16: | Verkenkend ecologisch onderzoek; |
| 15. Bijlage 17: | Tegra kolk installatie-instructies; |
| 16. Bijlage 18: | BLVC plan versie 2; |
| 17. Bijlage 19: | Bomenposter; |
| 18. Bijlage 20: | Productblad Heicom Stablegreen Medium; |
| 19. Bijlage 21: | Productinformatie EcoBase schuimglas. |
| 20. Bijlage 22: | Social return on investment |

Tekeningen:

- | | |
|---------------------|---|
| 1. 212301-BS-BG-01 | Bestaande situatie/opbreektekening bovengronds; |
| 2. 212301-BS-OG-02 | Bestaande situatie/opbreken riolering; |
| 3. 212301-BO-OG-03 | Nieuwe situatie ondergrondse infra; |
| 4. 212301-BO-BG-04 | Nieuwe situatie bovengrondse infra; |
| 5. 212301-BO-BG-05 | Nieuwe situatie beplantingsplan; |
| 6. 212301-BO-DWP-06 | Dwarsprofielen en details; |
| 7. 212301-BO-OG-07 | Ondergrondse infra-funderingen. |

3.5 Planning

De planning voor de aanbestedingsprocedure is in onderstaande tabel weergegeven:

Procedurestap	Datum	Toelichting
Publiceren aanbestedingsdocumenten	22 - 08 - 2024	Via TenderNed
Sluitingstermijn voor stellen van vragen	05 - 09 - 2024, 12.00 uur	Via de vragenmodule van TenderNed
Publiceren Nota van Inlichtingen	10 - 09 - 2024	Fatale datum
Sluitingstermijn indienen inschrijvingen	24 - 09 - 2024, 12.00 uur	Via de digitale kluis van TenderNed
Gunningsbeslissing	25 - 09 - 2024	Fatale datum
Bezwaartermijn	10 dagen	Fatale termijn
Definitieve gunning	07 - 10 - 2024	Fatale datum
Start van de opdracht	14 - 10 - 2024	

Aan deze planning kunnen geen rechten ontleent worden. De aanbestedende dienst is gerechtigd de tijdsplanning aan te passen.



3.6 Contactpersoon bij inschrijver

Tijdens de aanbestedingsprocedure zal de inschrijver een contactpersoon benoemen. Deze dient volledige beslissingsbevoegdheid te hebben en gemachtigd te zijn en namens de inschrijver te kunnen optreden. De gegevens dienen opgenomen te worden onder deel II A in het bijgevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (Hierna UEA).

3.7 Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden in de aanbestedingsstukken

De aanbestedende dienst heeft alle documenten met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. De potentiële inschrijvers zijn verplicht de aanbestedende diensttijdig (voor de inschrijvingsdatum) te waarschuwen, dan wel om opheldering te vragen in geval van (kennelijke) fouten of omissies in de documenten, tegenstrijdigheden en onduidelijkheden daaronder begrepen, met opgave van de eventuele consequenties en of correctievoorstellen. Indien de potentiële inschrijver verzuimt hiervan melding te doen verwerkt hij zijn rechten. Het bepaalde in deze alinea prevaleert boven de fatale termijn van 20 dagen na bekendmaking tot het voornemen tot gunning.

3.8 Vertrouwelijkheid

Alle informatie voortvloeiend uit de aanbestedingsprocedure en de overeenkomst zal door alle partijen strikt vertrouwelijk worden behandeld. Ook indien de inschrijving niet leidt tot een overeenkomst dient de vertrouwelijkheid bewaard te blijven.

Indien de inschrijver een derde partij wenst in te zetten, is de inschrijver gerechtigd de benodigde informatie aan deze te verstrekken, onder voorwaarde dat deze partij(en) zich aan voornoemde houden.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om bij een eventueel geschil de ingediende inschrijvingen en aanbestedingsdocumenten of delen daarvan ter beschikking te stellen aan de rechter.

3.9 Overige voorwaarden aanbestedingsprocedure

Deze aanbesteding vindt plaats onder de volgende voorwaarden:

- De door de inschrijver gemaakte en te maken kosten voor het doen van de inschrijving en de eventueel hieruit voortvloeiende contractbesprekingen worden niet vergoed;
- Aan de inschrijving kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend. De aanbesteding is geen opdracht, impliceert het niet en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd;
- Een inschrijving dient betrekking te hebben op de gehele opdracht. Het indienen van een inschrijving voor een deel van de opdracht is niet toegestaan en zal als zodanig niet worden meegenomen in de procedure;
- Door middel van een inschrijving verklaart de inschrijver zich akkoord met de voorwaarden van de aanbesteding en alle onderliggende documenten. Elk voorbehoud maakt de inschrijving ongeldig;
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen;
- Alle documenten en communicatie betreffende de inschrijving en aanbesteding van dit bestek zijn en worden gesteld in de Nederlandse taal.



4 Nota van Inlichtingen

Alle potentiële inschrijvers hebben de mogelijkheid om aan de aanbestedende dienst vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend tot **uiterlijk 5 september 2024, 12.00 uur**

Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord via TenderNed, een en ander naar oordeel van de aanbestedende dienst.

De Nota van Inlichtingen en de eventuele bijlage(n) maakt/maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsstukken en prevaleert te allen tijde boven het bestek.

Als u zwaarwegende redenen heeft om uw vraag (en het antwoord) niet voor alle betrokkenen van de aanbesteding inzichtelijk te maken, vink dan "individueel behandelen" aan in TenderNed. De aanbestedende dienst bepaalt welke vragen wel of niet voor alle geïnteresseerden worden gepubliceerd. In sommige gevallen zal de aanbestedende dienst uw vraag bewerken/aanpassen mocht zij de vraag openbaar publiceerd. Dit zal echter niet altijd het geval zijn. U bent zelf verantwoordelijk voor de vragen die u stelt en welke informatie u hierbij geeft.

De Nota van Inlichtingen wordt uiterlijk op **10 september 2024** digitaal beschikbaar gesteld op het aanbestedingsplatform TenderNed. Op deze wijze beschikt iedere houder van de aanbestedingsstukken over dezelfde informatie.

5 Inschrijving

Verwezen wordt naar artikel 01.01.02 van de Standaard RAW bepalingen.

5.1 Inschrijving

De inschrijving wordt allereerst getoetst op de procedurele voorwaarden en compleetheid. Indien niet wordt voldaan aan één of meer van de onderstaande voorwaarden en/of de inschrijving niet compleet is, wordt de inschrijving terzijde gelegd en wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure, tenzij sprake is van een kennelijke omissie die zich leent voor herstel zoals hieronder beschreven is.

De inschrijving dient aan alle onderstaande procedurele voorwaarden te voldoen:

- De inschrijving dient te voldoen aan alle eisen in de aanbestedingsdocumenten;
- De inschrijving dient op de gehele opdracht betrekking te hebben, zoals staat omschreven in de aanbestedingsdocumenten;
- De inschrijving dient tijdig via de digitale kluis in TenderNed te worden geüpload en ingediend;
- Aan de inschrijving zijn geen voorwaarden verbonden;
- De inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal **90** dagen.

De inschrijving dient alle onderstaande onderdelen te bevatten (compleetheid):

- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend inschrijvingsbiljet;
- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekende inschrijvingsstaat;
- Uittreksel Kamer van Koophandel t.b.v. waarborging en rechtsgeldigheid ondertekening;
- Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA.*



*Een handtekening op het inschrijvingsbiljet geldt ook als een ondertekening van het UEA.

Het niet aanwezig zijn of het niet volledig of correct ingevuld zijn van een gevraagd document leidt in beginsel tot uitsluiting, tenzij sprake is van een kennelijke omissie die zich leent voor eenvoudig herstel. Of daarvan sprake zal zijn, zal de aanbestedende dienst van geval tot geval beoordelen met inachtneming van de algemene beginselen van het aanbestedingsrecht.

Indien de aanbestedende dienst constateert dat een gebrek zich leent voor eenvoudig herstel, dient de inschrijver de geconstateerde kennelijke omissie(s) binnen 24 uren te herstellen nadat de aanbestedende dienst dit heeft gemeld bij de inschrijver. Een kennelijke omissie die niet binnen de gestelde termijn wordt hersteld, leidt alsnog tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

Alle gevraagde documenten dienen naar waarheid opgesteld en ingevuld te zijn. De rechtsgeldige ondertekening dient te herleiden te zijn uit een kopie van het uittreksel uit het beroepen- of handelsregister.

Indien een andere persoon dan de personen die volgens het uittreksel tekenbevoegd zijn, handelt namens de organisatie van de inschrijver, dan dient dit te worden vermeld in onderdeel II B van het UEA en dient hiervan een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid (in de vorm van mandatering, een volmacht of een procuratiebesluit) te worden opgenomen bij de inschrijving.

Het is niet toegestaan om de in te vullen bijlage(n) inhoudelijk te wijzigen. Bij de bijlage(n) die benodigd zijn voor de inschrijving mogen enkel de 'invulvelden' ingevuld worden. Indien hier niet aan wordt voldaan kan de inschrijver worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

5.2 Mogelijkheden voor inschrijving

Een inschrijver kan zich op een van de volgende wijze inschrijven voor de opdracht;

Zelfstandig

De inschrijver voldoet aan de geschiktheidseisen en kan zelfstandig de opdracht uitvoeren.

Inschrijving in combinatie

Een combinatie van partijen dient zich aan te melden als één inschrijver. Bij inschrijving dient door de combinatie te worden aangegeven dat:

- a) De leden van de combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de overeenkomst in al zijn onderdelen, en;
- b) De naam van de combinant die als penvoerder namens de combinatie zal fungeren.

Indien er wordt ingeschreven in combinatie, dient dit te worden vermeld in deel II van het UEA. Wanneer er in combinatie wordt ingeschreven, is het afzonderlijk inschrijven door één van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

In geval van een combinatie van inschrijvers dient voldaan te worden aan de volgende voorwaarden:

- De gevraagde gegevens en bewijsstukken dienen overlegd te worden;



- Let op: Alle partijen dienen afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend dient te worden door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming. De rechtsgeldigheid dient aangetoond te worden middels een uittreksel van de Kamer van Koophandel;
- Ondernemingen die geacht te worden tot hetzelfde concern en betrokken zijn bij meer dan één inschrijving dienen aan te tonen dat zij onafhankelijk van elkaar hun inschrijving opstellen en dat de inschrijving niet tot stand zal komen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedragingen in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht. Voor toepassing van deze bepalingen worden rechtspersonen en vennootschappen die:
 - Aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a BW; of
 - Met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b BW; of
 - Aan elkaar zijn gelieerd in een aan voornoemde artikelen vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht;

Als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.

Indien men zich niet aan bovenstaande houdt, dan is de inschrijving ongeldig en wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Inschrijving met onderaanneming

Inschrijvers mogen gebruik maken van onderaanneming. Indien van toepassing dient dit in het UEA ingevuld te worden.

De opdrachtnemer is en blijft te allen tijde verantwoordelijk voor dat deel van de dienstverlening dat in onderaanneming wordt gedaan.

Beroep op bekwaamheid derden

Indien de inschrijver zich beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen dient de inschrijver:

- a) De aanbestedende dienst aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van natuurlijke of rechtspersonen;
 - b) De natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt gegund is hij tot deze inzet verplicht.
- **Indien de inschrijver zich beroept op bekwaamheid van derden dient de inschrijver dit in te vullen in het UEA en tevens hiervoor op eerste verzoek binnen de gestelde termijn bewijsstukken voor te verstrekken. Let op: De partij waar een beroep op wordt gedaan dient afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend is de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming. De rechtsgeldigheid dient aangetoond te worden middels een uittreksel van de Kamer van Koophandel.**

Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-) overeenkomst of een ter zake door de inschrijver en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, dit ter beoordeling van de aanbestedende dienst.

5.3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bij deze aanbesteding wordt het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) gehanteerd.



De aanbestedende dienst plaatst de volgende opmerkingen over het UEA:

- De aanbestedende dienst vertrouwd erop dat de inschrijver dit UEA volledig en naar waarheid invult;
- Wanneer inschrijvers in combinatie inschrijven, van onderaanneming gebruik maken of een beroep doen op bekwaamheid derden, wordt benadrukt dat onderdeel II volledig en juist ingevuld dient te worden;
- Bij onderdeel III A en III B zijn de verplichte uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Dit onderdeel dient beantwoordt te worden door de inschrijver;
- Bij onderdeel III C zijn de facultatieve uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Deze onderdelen dienen beantwoordt te worden door de inschrijver;
- Onderdeel IV van het UEA is niet van toepassing;
- Onderdeel V van het UEA is niet van toepassing;
- Bij deel VI dient er rechtsgeldig ondertekend te worden. Een handtekening op het inschrijvingsbiljet geldt ook als een ondertekening van het UEA.

5.4 Uitsluitingsgronden

De aanbestedende dienst verklaart de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Uitsluitingsgronden	Omschrijving	Bewijsmiddelen
Deel III A UEA	Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordeling, te weten: <ul style="list-style-type: none"> • Deelneming aan een criminele organisatie; • Corruptie; • Fraude; • Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten; • Witwassen van geld of financiering van terrorisme; • Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel. 	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van deel III A van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee (2) jaar.
Deel III B UEA	Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies.	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van deel III B van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn.



		Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Verklaring belastingdienst die op het tijdstip van indiening van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden.
Deel III C UEA	Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten, te weten: <ul style="list-style-type: none"> • Faillissement, insolventie of gelijksoortig 	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van deel III C van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: <u>Faillissement, insolventie of gelijksoortig:</u> Uittreksel van het betreffende beroeps- en of handelsregister, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden.

Inschrijvingen van inschrijvers op wie één of meer uitsluitingsgronden, zoals omschreven in het UEA, van toepassing zijn, zijn ongeldig en worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. De uitsluitingsgronden zijn van toepassing op iedere deelnemer in een samenwerkingsverband. Indien op één (1) of meerdere van de ondernemingen in een samenwerkingsverband een uitsluitingsgrond van toepassing is, zal het samenwerkingsverband worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

5.5 Geschiktheidseisen

De aanbestedende dienst verklaart de volgende geschiktheidseisen van toepassing:

Geschiktheidseis	Omschrijving	Bewijsmiddelen
<i>Technische en beroepsbekwaamheid</i> Kwaliteitssysteem (ISO 9001: 2015)	De inschrijver moet beschikken over een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van ISO (9001: 2015)), of gelijkwaardig	Indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen en indienen van Deel IV van het UEA verklaart inschrijver dat de



		<p>inschrijver beschikt over het kwaliteitssysteemcertificaat op basis van ISO 9001:2015. Indien inschrijver beschikt over een geïmplementeerd kwaliteitssysteem danwel zich beroept op gelijkwaardigheid, dient dit in de inschrijving aangegeven te worden en zal de aanbestedende dienst deze gelijkwaardigheid toetsen. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor de Accreditatie).</p> <p>Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Kopie van het betreffende geldige en relevante certificaat op basis van ISO 9001:2015 of gelijkwaardig bewijsmiddel.</p>
<p><i>Technische en beroepsbekwaamheid</i></p> <p>Groenkeur-certificaat BRL Groenvoorziening</p>	<p>De inschrijver of diens onderaannemer moet beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem voor groenvoorziening op basis van het Groenkeur-certificaat BRL Groenvoorziening of gelijkwaardig.</p>	<p>Indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen van Deel IV van het UEA verklaart de inschrijver of diens onderaannemer voldoet aan de gestelde certificering voor de aanleg-, beheer- en onderhoud van groenvoorzieningen. Indien inschrijver zich beroept op gelijkwaardigheid, dient dit in de inschrijving aangegeven te worden en zal de aanbestedende dienst deze gelijkwaardigheid toetsen. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die</p>



		<p>daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor de Accreditatie).</p> <p>Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Kopie van het geldige en relevante certificaat voor aanleg-, beheer- en onderhoud van groenvoorzieningen conform BRL Groenvoorzieningen of gelijkwaardig bewijsmiddel.</p>
<p><i>Technische en beroepsbekwaamheid</i></p> <p>KOMO proces-certificaat voor straatwerk conform BRL 9334</p>	<p>De inschrijver of diens onderaannemer dient in het bezit te zijn van een geldig KOMO-certificaat voor straatwerk, conform BRL 9334 of gelijkwaardig.</p>	<p>Indienen bij inschrijving: Door middel van het invullen van Deel IV van het UEA verklaart de inschrijver of diens onderaannemer voldoet aan de gestelde certificering voor de uitvoering van het straatwerk. Indien inschrijver zich beroept op gelijkwaardigheid, dient dit in de inschrijving aangegeven te worden en zal de aanbestedende dienst deze gelijkwaardigheid toetsen. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor de Accreditatie).</p> <p>Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Kopie van het geldige en relevante KOMO proces-certificaat voor straatwerk conform BRL 9334 of gelijkwaardig bewijsmiddel.</p>
<p><i>Technische en beroepsbekwaamheid</i></p>	<p>De inschrijver moet beschikken over een</p>	<p>Indienen bij inschrijving:</p>



Veiligheid, Gezondheid en Milieu, VCA**	certificaat wat voldoet aan de norm VCA** of gelijkwaardig.	<p>Door middel van het invullen van Deel IV van het UEA verklaart de inschrijver of diens onderaannemer voldoet aan de gestelde certificering. Indien inschrijver zich beroept op gelijkwaardigheid, dient dit in de inschrijving aangegeven te worden en zal de aanbestedende dienst deze gelijkwaardigheid toetsen. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor de Accreditatie).</p> <p>Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Kopie van het geldige en relevante VCA**certificaat of gelijkwaardig bewijsmiddel.</p>
---	---	---

Indien een inschrijver niet of niet voldoende kan aantonen dat hij over deze geschiktheidseisen beschikt, zal de inschrijving ongeldig worden verklaard en daarmee uitgesloten worden van de aanbestedingsprocedure.

Indien ingeschreven wordt in combinatie, dient gezamenlijk te worden voldaan aan de gestelde geschiktheidseisen.

5.6 Bewijsmiddelen

De aanbestedende dienst vertrouwd erop dat de inschrijver het UEA volledig en naar waarheid invult. De aanbestedende dienst behoudt zich niettemin het recht om bij de inschrijver, aan wie aanbestedende dienst voornemens is te gunnen, bewijsmiddelen op te vragen ter staving van het UEA. De inschrijver dient de opgevraagde bewijsmiddel(en) binnen 14 dagen na het daartoe gedane verzoek te overleggen aan de aanbestedende dienst.

In voorkomende gevallen dat één of meerdere van de beschreven bewijsstukken niet, niet tijdig of niet volledig kan worden overlegd of indien zou blijken dat het Uniform Europees Aanbestedingsdocument van de inschrijver onjuist zou zijn, kan de inschrijving ongeldig worden verklaard. Daarmee geldt dat de aanbestedende dienst alsdan het (voorlopige) gunningsbesluit voor de betreffende inschrijver zal intrekken en de inschrijving van de betreffende inschrijver alsnog ter zijde leggen en daarmee zal uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.



Indien na definitieve gunning zou blijken dat de inschrijver een inhoudelijk onjuiste verklaring zou hebben afgegeven en/of onjuiste of misleidende bewijsmiddelen zou hebben afgegeven, is de inschrijver aan de aanbestedende dienst onmiddellijk een direct opeisbare boete verschuldigd van € 20.000,00. Daarnaast geldt dat de aanbestedende dienst alsdan de definitieve gunning voor de betreffende inschrijver zal intrekken en de inschrijving van de desbetreffende inschrijver alsnog ter zijde zal leggen.

6 Aanbesteding

Verwezen wordt naar de artikel 01.01.03 en artikel 01.01.04 van de standaard RAW Bepalingen.

De indiening van de inschrijving kan uitsluitend digitaal plaatsvinden via de digitale kluis van TenderNed tot **uiterlijk 24 september 2024 om 12.00 uur**. Dit is een fatale termijn.

De inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig, juist en volledig indienen van de inschrijving. Het is niet mogelijk na het hierboven vermelde tijdstip een inschrijving in te dienen, daar de toegang tot de digitale kluis in TenderNed wordt geblokkeerd. De aanbestedende dienst adviseert u derhalve om tijdig de documenten in te dienen en niet te wachten tot een half uur voor het sluiten van de digitale kluis. Technische problemen, zoals he tuitvallen van een internetverbinding of een storing van TenderNed, vallen onder het risico van de inschrijver. Indien storingen zich voordoen dient dit tijdig gemeld te worden bij TenderNed en de contactpersoon van de aanbesteding. De aanbestedende dienst zal op dat moment overwegen of en welke maatregelen er genomen worden.

Let op: vergeet niet bij inschrijving alle benodigde documenten te uploaden in de TenderNed omgeving!

De opening van de inschrijvingen is niet openbaar.

Van de opening van de binnengekomen inschrijvingen zal een proces verbaal worden opgemaakt. Dit proces verbaal zal binnen 2 werkdagen aan iedere inschrijver worden verstrekt via TenderNed.

7 Beoordeling en gunning

7.1 Gunningscriterium

Economisch Meest Voordelige Inschrijving op basis van Laagste Prijs

De aanbestedende heeft voor dit criterium gekozen, omdat in het bestek het werk dusdanig gedetailleerd is omschreven dat er voor inschrijvers weinig tot geen onderscheidend vermogen is anders dan prijs. De aanbestedende dienst verwacht geen grote verschillen in kwaliteit van de inschrijvers. De onderwerpen die de aanbestedende dienst belangrijk vindt, zijn als eisen in het bestek omschreven. Het hanteren van andere criteria dan prijs zou onder deze omstandigheden kunstmatig zijn. De aanbestedende dienst acht het derhalve proportioneel om te kiezen voor het gunningscriterium Laagste Prijs.

Indien 2 of meer inschrijvingen met een gelijke totale inschrijfsom als laagste eindigen zal de winnaar bepaald worden aan de hand van loting.

Voor de indiening van de prijs dient u gebruik te maken van het inschrijvingsbiljet en de inschrijvingsstaat, zoals bijgevoegd in het bestek.

De inschrijving dient een minimale gestanddoeningstermijn te hebben van **90 dagen**.



7.2 Inschrijfsom

De aanbestedende dienst beoordeelt of de ingevulde inschrijvingsstaat voldoet aan artikel 01.01.03 (toedeling van de te maken kosten) en daarmee dienst kan doen voor:

- De berekening van de grootte van de betalingstermijnen als bedoelt in art. 01.02.03;
- Het vaststellen van de verrekenprijzen als bedoelt in art. 01.01.03.

7.3 Gunningsbeslissing

De beslissing aan welke inschrijver de aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen, wordt schriftelijk medegedeeld aan alle inschrijvers.

In de mededeling van de gunningsbeslissing wordt de inschrijfsom van de winnende inschrijver bekendgemaakt.

Vanaf het bekendmaken van de gunningsbeslissing start de opschortende termijn (bezwaartermijn) van 10 kalenderdagen waarin de aanbestedende dienst nog niet tot ondertekening van een overeenkomst zal overgaan. Afgewezen en/of uitgesloten inschrijvers kunnen bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing en/of uitsluiting. Zij dienen een civiel kort geding aanhangig te maken voor het verstrijken van deze termijn. Deze termijn is een fatale termijn. Het kort geding dient aanhangig gemaakt te worden bij de rechtbank Den Haag, locatie Den Haag. In het belang van een goede en snelle voortgang wordt een ieder die een rechtsmiddel aanwendt dringend verzocht om de aanbestedende dienst tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, bij voorkeur door het opsturen van de kopie dagvaarding.

In afwijking van artikel 2.30.3 ARW dient, voor het geval een kort geding wordt aangespannen, de winnende inschrijver de inschrijving in ieder geval gestand te doen tot twee (2) weken na de uitspraak.

Indien gedurende de voornoemde termijn een kort geding wordt aangespannen met betrekking tot de gunningsbeslissing, wordt er in ieder geval niet eerder een overeenkomst gesloten, dan nadat de rechter uitspraak heeft gedaan.

8 Contractuele voorwaarden

Op de opdracht respectievelijk de overeenkomst is de UAV 2012 van toepassing. Door in te schrijven accepteert de inschrijver deze voorwaarden. Algemene voorwaarden of verkoopvoorwaarden van de inschrijver worden uitdrukkelijk uitgesloten, ongeacht wanneer deze ter hand zijn/worden gesteld.

De opdrachtnemer dient gedurende de opdracht te blijven voldoen aan de gestelde eisen.

8.1 Opdrachtbrief

De opdracht betreft een eenmalige overeenkomst.

De opdracht wordt vastgelegd in een overeenkomst tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer.

Deze overeenkomst zal de vorm hebben van een opdrachtbrief.

Op deze opdracht zijn in volgorde van belangrijkheid van toepassing;

- De opdrachtbrief;



- De Nota('s) van Inlichtingen inclusief bijlagen;
- De aanbestedingsleidraad Herinrichting Erasmusweg/van Goghstraat Reeuwijk-Brug met kenmerk OPP-23-00177;
- RAW bestek met kenmerk 120908.OR.B24.001;
- De UAV 2012;
- De inschrijving van de opdrachtnemer inclusief bijlagen.

Indien sprake is van tegenstrijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogste in rangorde staat. Alle hierboven genoemde documenten, inclusief bijlagen, maken onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten.

Door ondertekening van de opdracht wordt tevens getekend voor ontvangst van een eigen exemplaar van de bijlagen en voor akkoord met de inhoud ervan.

8.2 Indexering

Gedurende de uitvoering van de opdracht is het niet mogelijk de prijzen te indexeren.

8.3 Social Return On Investment (SROI)

Opdrachtgever vindt het belangrijk dat iedereen een kans krijgt om mee te doen in de samenleving. Maatschappelijk verantwoord ondernemen biedt werkzoekenden met een uitkering, die vaak een afstand hebben tot de arbeidsmarkt, deze kans. Voor deze aanbesteding geldt dat de Opdrachtnemer, Social Return dient toe te passen ter hoogte van 2% van de inschrijvingssom.

Dit is een bijzondere uitvoeringsvoorwaarde. Als u niet akkoord gaat met deze voorwaarde komt u niet voor gunning van de opdracht in aanmerking. Indien u besluit in te schrijven dan heeft dit automatisch ook tot gevolg dat u met deze voorwaarde instemt.

8.4 Toepasselijk recht en geschillen

Op deze aanbesteding en de overeenkomst die daaruit voortvloeit, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van de overeenkomst of daaruit voortvloeiende overeenkomsten tussen partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig gemaakt worden bij de bevoegde rechter bij de rechtbank Den Haag te Den Haag, tenzij dwingende competentieregels zich daartegen verzetten.

8.5 Overdracht rechten

Het is de opdrachtnemer op geen enkele wijze toegestaan rechten en verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst aan derden over te dragen (waaronder begrepen het verpanden of overdragen van vorderingen) zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.

